Bitte an die Abteilung GTB:
Per Fax: **58816 – 1899**
Per E-Mail: **gtb_anforderung@akbild.ac.at**

A…kademie der bildenden Künste Wien

Von

- ◯ Arbeitskreis/Frauenförd.
- ◯ Controlling
- ◯ Gemäldegalerie
- ◯ IBK-SP/LG/BÖ
- ◯ IKA
- ◯ IKL
- ◯ IKR
- ◯ IKW
- ◯ Internationale Beziehungen
- ◯ INTK
- ◯ Kupferstichkabinett
- ◯ Öffentlichkeitsarbeit
- ◯ Qualitätsmanagement
- ◯ Rechnungswesen
- ◯ Rechts- und Personalabteilung
- ◯ Rektorat
- ◯ Senat
- ◯ Studien- und Prüfungsabteilung
- ◯ Univ.bibliothek u. -archiv
- ◯ Vizerektorat KL
- ◯ Vizerektorat IN
- ◯ ZID

Sonstige/r:

Name: Nino Svireli

ANFORDERUNGSSCHEIN
für folgende Arbeiten bzw. Dienstleistungen
(ausgenommen sind Dienstleistungen des ZID)

Gewünschte Leistung

1 Entfernung diverser Gegenstände im rechten Eingangsbereich vom Büro E17

2 Fachbereich Kunst und Bild /Figuration, siehe Foto

3

4

5

Anmerkung: P.S. es kann durchaus sein, dass bei Ihrer Ankunft da noch weitere gegenstände vorfinden. Bitte die auch gnadenlos wegräumen. HERZLICHEN Dank, Nino

29.05.2024, Nino Svireli

Datum, Unterschrift beantragende OEleitung bzw. Vertretung

Leitung Abteilung GTB

Nur von GTB auszufüllen:

Eingang am: ..... Laufende Nummer: ...../20.....

KSt/ANL: .....

Bestellschein(e): .....

Kosten: .....

Erledigt am: .....

Anmerkungen: .....

.....

I know, you'll understand